

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
заведующего МДОУ «Детский сад №1  
«Ручеек» г.Новоузенска  
Саратовской области»  
№127 от 07.12.2017 г.

**Положение**  
о проектной деятельности в  
МДОУ «Детский сад №1 «Ручеек»  
г. Новоузенска Саратовской области»

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом Совете  
Протокол № 2  
от 30.11. 2017 года.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение** разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155, Уставом МДОУ «Детский сад №1 «Ручеек» г. Новоузенска Саратовской области».

1.2. **Проект** - это специально организованный взрослым и выполняемый детьми комплекс действий, завершающийся созданием творческих работ.

**Метод проектов - система обучения**, при которой дети приобретают знания в процессе планирования и выполнения постоянно усложняющихся практических заданий - **проектов**. Метод **проектов** всегда предполагает решение воспитанниками какой-то проблемы.

Метод **проектов** описывает комплекс действий ребенка и способы (*техники*) организации педагогом этих действий, то есть является педагогической технологией.

## 2. Цели и задачи

2.1. В современных условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на дошкольные образовательные учреждения (*организации*) и семьи воспитанников возлагаются ответственные социальные задачи:

- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (*субъектом*) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах **деятельности**;
- сотрудничество Организации с семьёй;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах **деятельности**;
- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам **деятельности**;

2.2. Одним из направлений инновационной **деятельности** в образовании становится педагогическое **проектирование**, которое рассматривается как система планируемых и реализуемых действий, а так же характеристика условий и средств достижения поставленных целей и задач. На смену

традиционному образованию приходит продуктивное обучение, которое направлено на развитие творческих способностей, формирование у дошкольников интереса и потребности к активной созидательной деятельности. Одним из перспективных методов, способствующих решению этой проблемы, является метод **проектной деятельности**.

2.3. Цель **проектной деятельности** - развитие познавательных навыков детей, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления.

2.4. Задачи **проектной деятельности** - предоставление детям возможности самостоятельного приобретения знаний при решении практических задач или проблем, требующих интеграции знаний из различных предметных областей.

2.5. Основные требования к использованию метода **проекта**:

- в основе любого **проекта** лежит **проблема**, для решения которой требуется исследовательский поиск;

2.6 Обязательные составляющие **проекта**: детская самостоятельность (при поддержке педагога, сотворчество ребят и взрослых);

- развитие коммуникативных способностей детей познавательных и творческих навыков.

2.7. Основной целью **проектного** метода в МДОУ является развитие свободной творческой личности ребёнка, которое определяется задачами развития и задачами исследовательской **деятельности детей**.

2.8. Общие задачи развития, специфичные для каждого возраста:

- обеспечение психологического благополучия и здоровья детей;

- развитие познавательных способностей;

- развитие творческого воображения;

- развитие творческого мышления;

- развитие коммуникативных навыков.

2.8.1. Задачи развития в младшем дошкольном возрасте:

- вхождение детей в проблемную игровую ситуацию (*ведущая роль педагога*);

- активизация желания искать пути разрешения проблемной ситуации (*вместе с педагогом*);

- формирование начальных предпосылок поисковой **деятельности** (*практические опыты*).

2.8.2. Задачи развития в старшем дошкольном возрасте:

- формирование предпосылок поисковой **деятельности**, интеллектуальной инициативы;

- развитие умения определять возможные методы решения проблемы с помощью взрослого, а затем и самостоятельно;

- формирование умения применять данные методы, способствующие решению поставленной задачи, с использованием различных вариантов;

- развитие желания пользоваться специальной терминологией, ведение конструктивной беседы в процессе совместной исследовательской **деятельности**.

2.9. Работа над **проектом** имеет большое значение для развития познавательных интересов ребенка. В этот период происходит интеграция между общими способами решения учебных и творческих задач, общими способами мыслительной, речевой, художественной и другими видами **деятельности**.

### 3. Требования к **проектной деятельности**

#### 3.1. Типы **проектов** (по Л. В. Киселевой):

- Ролево – игровой. Используются элементы творческих игр, когда дети входят в образ персонажей сказки и решают по-своему поставленные проблемы (*со второй младшей группы*)
- Творческий. Оформление результата работы в виде детского праздника, детского дизайна и т. п. (*со второй младшей группы*)
- Иноформационно – практико – ориентированный. Дети собирают информацию и реализуют ее, ориентируясь на социальные интересы (*оформление и дизайн группы, витражи и др.*) (*со средней группы*)
- Исследовательско – творческий. Дети экспериментируют, а затем оформляют результаты в виде газет, драматизации, детского дизайна (*старший дошкольный возраст*)

#### 3.2. Виды **проектов**:

- Индивидуальный
- Групповой
- Межгрупповой
- Комплексный

#### 3.3. Продолжительность **проектов**:

- Краткосрочный **проект** (*одно или несколько занятий, 1 неделя — месяц*)
- **Проект** средней продолжительности (*2—4 месяца*)
- Долгосрочный **проект** (*учебный год*)

3.4. Технология **проектной деятельности** предусматривает определенную последовательность в организации обучения детей, состоящую из этапов:

1) Целеполагание: педагог помогает ребенку выбрать наиболее актуальную и посильную для него задачу на определенный отрезок времени.

2) Разработка **проекта** — **план деятельности по достижению цели**:

- к кому обратиться за помощью (*взрослому, педагогу*).
- в каких источниках можно найти информацию.
- какие предметы использовать (*принадлежности, оборудование*).
- с какими предметами научиться работать для достижения цели.

3) Выполнение **проекта** — практическая часть.

4) Публичное представление продукта **проектной деятельности**.

5) Подведение итогов.

3.5. Информационная карта **проекта**:

Тема **проекта**:

Цель **проекта**:

Задачи **проекта**:

Участники **проекта**:

Тип **проекта**:

по методу:

по количеству участников:

по продолжительности:

Виды детской **деятельности**:

Обеспечение **проекта**:

Материально – техническое:

Учебно-методическое:

Предполагаемый результат:

Продукт **проектной деятельности**:

Презентация **проекта**:

Этапы **проекта**:

1 этап. Подготовительный (мониторинг знаний детей, анкетирование родителей, изучение литературы, подготовка материала и т. д.)

2 этап. Выполнение **проекта**

*(примерная форма оформления)*

дата Работа с детьми Работа с родителями Совершенствование предметно-развивающей среды

3 этап. Результат (подведение итогов работы по **проекту**. На этом этапе планируются итоговые мероприятия: НОД, развлечения, викторины, конкурсы и т. д.)

4. Организация работы

4.1. Педагогический Совет МДОУ утверждает план работы по организации **проектной деятельности на учебный год**. Его содержание определяется задачами, стоящими перед МДОУ и конкретными условиями ее работы.

4.2. Право разрабатывать **проекты** принадлежит любому педагогическому работнику МДОУ.

4.3. Для разработки **проекта** может быть сформирована творческая группа.

4.4. Автор **проекта** не позднее чем за 5 дней начала **проектной деятельности** предоставляет в методический кабинет информационную карту **проекта**.

4.5. Руководитель **проекта** утверждается Приказом руководителя учреждения.

4.5.1. Руководитель **проекта**:

осуществляет общее руководство программной **деятельностью по проекту**, контроль над исполнением сроков **проекта** и своевременно предоставляет информацию;

ведет переписку с третьими лицами по текущим вопросам **деятельности по проекту**;

осуществляет анализ результатов программной **деятельности**, составляет промежуточный и итоговый отчет;

осуществляет мониторинг **деятельности по проекту**;

анализирует ход реализации **проекта**;

отвечает за выработку и принятие решений по **проекту**;

выполняет другие, предусмотренные **проектом полномочия**.

4.5.2. Руководитель группы может быть отстранен за неэффективное руководство и нарушение сроков разработки **проекта** решением Педагогического совета. В этом случае разработка поручается другому лицу.

4.6. Разработчик **проекта** обязан по запросу Педагогического совета или в установленные сроки информировать членов педагогического коллектива о ходе выполняемых работ.

4.7. По окончании **проектной деятельности** в методический отдел предоставляется справка о мероприятиях, проведенных в рамках **проектной деятельности** не позднее 7 дней после окончания срока реализации **проекта**.

## 5. Контроль

5.1. Контроль за организацией **проектной деятельности** в МДОУ возложена на старшего воспитателя дошкольного учреждения.

## 6. Документация

- Результаты реализации **проектной деятельности** хранятся у автора **проекта**.

- Справка (*отчетный документ*) о реализации **проектной деятельности** хранится в методическом кабинете.

## 7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее **Положение** вступает в силу со дня утверждения руководителем учреждения.

7.2. Порядок **проектной деятельности**, существовавший до введения в действие настоящего **Положения**, после введения его в действие больше не применяется.

7.3. Настоящее **Положение** должно быть доведено до сведения всех педагогических работников МДОУ после его утверждения.

